



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минкультуры РА)

ПРИКАЗ № 45 - 17

«27» марта 2018 года

г. Горно-Алтайск

**О создании Проектного комитета и Проектного офиса в Министерстве
Культуры Республики Алтай**

В целях организации проектной деятельности в Министерстве
Культуры Республики Алтай **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать координационный совещательный орган по организации
проектной деятельности в Министерстве Культуры Республики Алтай –
Проектный комитет Министерства Культуры Республики Алтай.

2. Назначить куратором проектной деятельности в Министерстве
Культуры Республики Алтай Заместителя министра культуры Республики
Алтай Стрельникову Ларису Вячеславовну.

3. Создать в Министерстве Культуры Республики Алтай Проектный
офис Министерства Культуры Республики Алтай.

4. Утвердить:
состав Проектного офиса Министерства Культуры Республики Алтай
согласно приложению № 1 к настоящему Приказу;

Положение о Проектном офисе Министерства Культуры Республики
Алтай согласно приложению № 2 к настоящему Приказу;

Состав Проектного комитета;

Положение о Проектном комитете Министерства Культуры
Республики Алтай согласно приложению № 3 к настоящему Приказу.

5. Признать утратившим силу приказ от 28 февраля 2018 г. №31 "О
внесении изменений в состав Функционального проектного офиса
Министерства культуры Республики Алтай" и приказ от 22.04. 2016 года
№114-п "О создании функционального проектного офиса в Министерстве
культуры Республики Алтай".

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр

Антарадонova О. Ю.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к приказу Министерства Культуры
Республики Алтай
от «27» марта 2018 г. № 46-17

СОСТАВ
Проектного офиса
Министерства Культуры Республики Алтай

Стрельникова Лариса Вячеславовна	- куратор проектной деятельности в Министерстве культуры Республики Алтай (Руководитель Проектного офиса Министерства)
Пильтина Чечеш Михайловна	- начальник отдела бюджетного планирования и финансового контроля Министерства культуры Республики Алтай (заместитель Руководителя Проектного офиса Министерства)
Баландин Эзендей Семенович	- экономист отдела бюджетного планирования и финансового контроля Министерства культуры Республики Алтай (администратор Проектного офиса Министерства)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Проектном офисе
Министерства Культуры Республики Алтай

I. Общие положения

1. Проектный офис Министерства Культуры Республики Алтай (далее – Проектный офис Министерства) создается в целях осуществления методологической поддержки, осуществления мониторинга и контроля хода реализации ведомственных проектов и программ, а также выполнения решений Министра Культуры Республики Алтай по организации проектной деятельности в Министерстве Культуры Республики Алтай (далее – Министерство) и Проектного комитета Министерства.

2. В своей деятельности Проектный офис Министерства руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Алтай, законами Республики Алтай, указами и распоряжениями Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Алтай, а также настоящим Положением.

II. Задачи Проектного офиса Министерства

3. Проектный офис Министерства:
обеспечивает ведение портфеля ведомственных проектов и (программ), а также представляет отчеты о ходе реализации портфеля ведомственных проектов (программ);

осуществляет по решению куратора приоритетного проекта (программы) функции администратора приоритетного проекта (программы), заказчиком которых является Министерство;

согласовывает паспорта и планы ведомственных проектов (программ);

согласовывает и представляет на Проектный комитет Министерства кандидатуры руководителей ведомственных проектов (программ), а также предложения по составу управляющих комитетов ведомственных проектов (программ);

согласовывает кандидатуры администраторов ведомственных проектов (программ) и составы общественно-деловых советов, экспертных групп

ведомственных проектов (программ), а также по решению Проектного комитета Министерства непосредственно осуществляет функции администратора ведомственных проектов (программ);

обеспечивает текущий мониторинг и анализ рисков ведомственных проектов (программ), инициирует рассмотрение вопросов, требующих решений Проектного комитета Министерства, управляющего комитета ведомственного проекта, кураторов и руководителей ведомственных проектов (программ);

проводит оценку проектных (программных) инициатив, оценку хода и итогов реализации ведомственных проектов (программ), а также подготавливает соответствующие рекомендации и предложения;

обеспечивает деятельность Проектного комитета Министерства;

обеспечивает методическое сопровождение проектной деятельности в Министерстве и подведомственных организациях, издает соответствующие методические рекомендации, а также координирует деятельность администраторов ведомственных проектов (программ) по их применению;

координирует в Министерстве и подведомственных организациях формирование и развитие автоматизированной информационной системы проектной деятельности, а также внедрение и развитие системы стимулирования государственных гражданских служащих, участвующих в проектной деятельности;

координирует в Министерстве работу по накоплению опыта и развитию профессиональной компетентности государственных гражданских служащих в сфере проектной деятельности, а также ведение соответствующего резерва профессиональных кадров;

выполняет иные функции, предусмотренные нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию проектной деятельности в Республике Алтай, и иными нормативными правовыми актами.

III. Права Проектного офиса Министерства

4. Проектный офис Министерства имеет право:

запрашивать и получать информацию, необходимую для осуществления своей деятельности, от Центрального проектного офиса Республики Алтай, Проектного комитета Министерства, исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Алтай, органов местного самоуправления в Республике Алтай, структурных подразделений и подведомственных учреждений Министерства, общественных объединений, организаций и граждан;

инициировать создание рабочих групп для реализации проектов, Министерства.

5. Члены Проектного офиса Министерства несут ответственность за объективность оценок, заключений и представляемых материалов в

соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

IV. Организация деятельности Проектного офиса Министерства

6. Проектный офис Министерства возглавляет руководитель, который назначается Приказом Министерства культуры Республики Алтай. .

7. Руководитель проектного офиса Министерства:
управляет деятельностью Проектного офиса Министерства;
дает поручения и контролирует ход их исполнения в рамках выполнения задач Проектного офиса Министерства;
обеспечивает работу Проектного комитета Министерства;
обеспечивает формирование повестки и графика заседаний Проектного комитета Министерства, а также формирует протоколы заседаний Проектного комитета Министерства;

принимает решение о направлении сотрудников Проектного офиса Министерства в состав проектных команд.

8. В случае отсутствия руководителя Проектного офиса Министерства его функции выполняет заместитель руководителя Проектного офиса Министерства.

9. Административная и методологическая поддержка проектной деятельности обеспечивается специалистами Проектного офиса Министерства.

10. Решения Проектного офиса Министерства обязательны для исполнения сотрудниками Министерства и членами проектных команд Министерства.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к приказу Министерства Культуры
Республики Алтай
от «27» марта 2018 г. № 45-п

СОСТАВ
Проектного комитета
Министерства культуры Республики Алтай

- | | |
|--|---|
| Антараданова
Ольга Юрьевна | - председатель Проектного комитета Министерства культуры Республики Алтай, министр культуры Республики Алтай; |
| Стрельникова
Лариса
Вячеславовна | - заместитель председателя Проектного комитета Министерства культуры Республики Алтай, первый заместитель министра культуры Республики Алтай; |
| Пешперова
Светлана
Николаевна | - заместитель министра культуры Республики Алтай; |
| Пильтина Чечеш
Михайловна | - начальник отдела бюджетного планирования и финансового контроля Министерства культуры Республики Алтай. |

ПОЛОЖЕНИЕ
о Проектном комитете
Министерства Культуры Республики Алтай

I. Общие положения

1. Проектный комитет Министерства Культуры Республики Алтай (далее – Проектный комитет Министерства) создается в целях организации проектной деятельности в Министерстве Культуры Республики Алтай (далее – Министерство) и принятия ключевых решений по проектам и программам.

2. В своей деятельности Проектный комитет Министерства руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Алтай, законами Республики Алтай, указами и распоряжениями Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Алтай, а также настоящим Положением.

II. Задачи Проектного комитета Министерства

3. Проектный комитет Министерства:
определяет параметры и приоритеты для формирования ведомственного портфеля проектов (программ);

одобряет ведомственный портфель проектов (программ) и утверждает паспорта ведомственных проектов (программ);

одобряет проектные предложения и проекты паспортов приоритетных проектов (программ), инициируемых исполнительным органом государственной власти;

представляет на утверждение исполнительным органам государственной власти Республики Алтай кандидатуры кураторов, старших должностных лиц и руководителей ведомственных проектов (программ), а также формирует управляющие комитеты для ведомственных проектов (программ);

рассматривает информацию о ходе реализации ведомственного портфеля проектов (программ) и одобряет отчеты о ходе реализации ведомственного портфеля проектов (программ);

осуществляет мониторинг достижения ключевых показателей проектной деятельности Министерства, ведомственного Проектного офиса Министерства, подведомственных организаций, а также рассматривает вопросы качества проектного управления в Министерстве;

рассматривает вопросы внедрения передовых методов проектного управления и соответствующих информационных технологий обеспечения проектной деятельности в Министерстве;

выполняет иные функции, предусмотренные нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию проектной деятельности в Республике Алтай, и иными нормативными правовыми актами.

III. Права Проектного комитета Министерства

4. Проектный офис Министерства имеет право:
запрашивать и получать информацию, необходимую для осуществления своей деятельности, от Проектного офиса Министерства, исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Алтай, органов местного самоуправления в Республике Алтай, структурных подразделений и подведомственных учреждений Министерства, общественных объединений, организаций и граждан;

инициировать создание рабочих групп для реализации проектов, Министерства.

5. Члены Проектного комитета Министерства несут ответственность за объективность оценок, заключений и принимаемых решений в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

IV. Организация деятельности Проектного комитета Министерства

6. Проектный комитет Министерства формируется решением Министра Культуры Республики Алтай.

7. Проектный комитет Министерства возглавляет Министр Культуры Республики Алтай.

8. Руководитель Проектного комитета Министерства:
управляет деятельностью Проектного комитета Министерства;
назначает заседания и утверждает повестки заседания Проектного комитета Министерства;

руководит заседаниями Проектного комитета Министерства;
утверждает протоколы заседаний Проектного комитета Министерства;
дает поручения и контролирует ход их исполнения в рамках организации проектной деятельности Министерства;

принимает решение о направлении сотрудников Министерства в состав рабочих групп проектов, координируемых другими исполнительными органами государственной власти Республики Алтай.

9. В случае отсутствия руководителя Проектного комитета Министерства его функции выполняет заместитель министра культуры Республики Алтай, ответственный за организацию проектной деятельности (куратор проектной деятельности в Министерстве).

10. Обеспечение деятельности Проектного комитета осуществляется Проектным офисом Министерства.

11. Заседания Проектного комитета Министерства проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

12. Решения Проектного комитета Министерства обязательны для исполнения сотрудниками Министерства и членами проектных команд Министерства.
