



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
(МИНКУЛЬТУРЫ РА)**

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН  
КУЛЬТУРА  
МИНИСТЕРСТВОЗЫ  
(АР МИНКУЛЬТУРАЗЫ)**

**ПРИКАЗ**

Минкультура РА

**ЖАКАРУ**

Дата: 13.06.2024  
№: И-04-01/1637

г. Горно-Алтайск

**О проведении конкурсного отбора муниципальных образований  
Республики Алтай для предоставления субсидий из республиканского  
бюджета Республики Алтай на софинансирование расходных обязательств  
муниципальных образований Республики Алтай на реализацию  
мероприятий государственной программы Республики Алтай  
«Развитие культуры» на 2025 год**

В целях реализации мероприятий государственной программы Республики Алтай «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 16 октября 2023 года № 386, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести с 13 по 26 июня 2024 года конкурсный отбор муниципальных образований Республики Алтай для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Республики Алтай на реализацию мероприятий государственной программы Республики Алтай «Развитие культуры» в 2025 году по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований;

2. Создать комиссию по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Республики Алтай для предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Республики Алтай на реализацию мероприятий государственной программы Республики Алтай «Развитие культуры» и утвердить их состав ([приложение № 1](#));

3. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Республики Алтай для предоставления субсидий из

республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Республики Алтай на поддержку отрасли культуры ([приложение № 2](#));

4. Утвердить форму заявки на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Республики Алтай на реализацию мероприятий государственной программы Республики Алтай «Развитие культуры» ([приложение № 3](#));

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры Республики Алтай Л.В. Стрельникову.

Министр



О.Ю. Антарадонова

## СОСТАВ

**комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Республики Алтай для предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Республики Алтай на реализацию мероприятий государственной программы Республики Алтай «Развитие культуры»**

- Антараданова Ольга Юрьевна - министр культуры Республики Алтай, председатель конкурсной комиссии;
- Стрельникова Лариса Вячеславовна - заместитель министра культуры Республики Алтай, заместитель председателя конкурсной комиссии;
- Декенова Алена Юрьевна - экономист БУ РА «Республиканский центр народного творчества», секретарь конкурсной комиссии;

### **Члены Комиссии:**

- Шатина Елена Александровна - заместитель министра культуры Республики Алтай;
- Пильтина Чечеш Михайловна - начальник отдела бюджетного планирования и финансового контроля Министерства культуры Республики Алтай;
- Штанакова Светлана Кимовна - директор БУ РА «Национальная библиотека М.В. Чевалкова»

**ПОРЯДОК**  
**проведения конкурсного отбора муниципальных образований Республики**  
**Алтай для предоставления субсидий из республиканского бюджета**  
**Республики Алтай на софинансирование расходных обязательств**  
**муниципальных образований Республики Алтай на поддержку**  
**отрасли культуры**

1. Общие положения

1.1. Настоящий [Порядок](#) проведения конкурсного отбора муниципальных образований Республики Алтай для предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Республики Алтай на реализацию мероприятий государственной [программы](#) Республики Алтай «Развитие культуры» (далее – Порядок) разработан в целях отбора муниципальных образований Республики Алтай, которым будут предоставлены субсидии на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на поддержку отрасли культуры (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются Министерством культуры Республики Алтай (далее – Министерство) из республиканского бюджета Республики Алтай, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Алтай о бюджете на текущий финансовый год.

1.3. Субсидии предоставляются на следующие мероприятия:  
комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации (далее – комплектование книжных фондов).

Решение о проведении конкурсного отбора по мероприятиям (направлениям мероприятий) указанным в настоящем пункте принимается Министерством самостоятельно.

1.4. Получателями субсидий являются, отобранные Министерством в соответствии с настоящим Порядком:

- бюджет городского округа;
- бюджеты муниципальных районов

2. Организация отбора

2.1. Организатором конкурсного отбора является Министерство.

2.2. Министерство извещает о начале проведения конкурсного отбора на право получения Субсидии путем опубликования информации об условиях

проведения конкурсного отбора на своем официальном сайте: <https://culture-altai.ru/> (далее – извещение).

Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

- форму заявки и перечень документов к ней (далее – конкурсная документация);

- сроки приема и дату окончания приема конкурсной документации;

- дату начала проведения конкурсного отбора и место проведения конкурсного отбора.

Конкурсная документация должна быть представлена в Министерство на электронном и бумажном носителях.

2.3. Участниками конкурсного отбора являются муниципальные образования Республики Алтай (далее – Участники).

2.4. Министерство регистрирует представленные заявки в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

2.5. К конкурсному отбору допускаются Участники, представившие в Министерство в указанный в извещении срок заявку на предоставление субсидии с приложением документов.

2.6. Для участия в конкурсном отборе Участники подают Организатору следующие документы:

- 2.6.1. заявку по форме, утвержденной Министерством;

- 2.6.2. заверенную в установленном порядке выписку из нормативного правового акта муниципального образования о бюджете муниципального образования в соответствующем году и плановом периоде о расходных обязательствах и бюджетных ассигнованиях на финансирование расходных обязательств муниципального образования, связанного с реализацией мероприятий, на которые подается Заявка, с учетом установленного уровня софинансирования;

- 2.6.3. заверенную в установленном порядке копию правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых осуществляется предоставление субсидий;

- 2.6.4. иные документы, указанные в извещении.

2.7. Документы, оформленные в соответствии с настоящим Порядком, предоставляются в одном экземпляре.

2.8. Участники, представившие документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, не в полном объеме, к участию в конкурсном отборе не допускаются.

### 3. Конкурсная комиссия

3.1. Для проведения конкурсного отбора Министерством создается комиссия по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Республики Алтай для предоставления субсидии в целях реализации

мероприятий, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка (далее – конкурсная комиссия).

3.2. Состав комиссии утверждается приказом Министерства.

Председатель конкурсной комиссии руководит ее деятельностью, назначает и проводит заседания конкурсной комиссии. В отсутствие председателя его полномочия возлагаются на заместителя председателя конкурсной комиссии.

Организационно-техническую деятельность конкурсной комиссии осуществляет секретарь конкурсной комиссии, выбранный из числа состава конкурсной комиссии.

3.3. Подведение итогов конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

3.4. Конкурсная комиссия рассматривает представленную конкурсную документацию в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня окончания срока представления заявок, определяет победителей.

#### 4. Итоги проведения конкурсного отбора

4.1. По итогам отбора муниципальных образований Министерство в течение рабочего дня оформляет решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении.

4.2. В зависимости от суммы субсидии и запрашиваемых сумм, указанных в заявках на реализации мероприятий конкурсная комиссия принимает решение о распределении субсидий с указанием сумм распределения по муниципальным образованиям.

4.3. Размер субсидии  $i$ -му муниципальному образованию на реализацию мероприятий (результатов) определяется по следующей формуле:

$$V_4 = K \times (F_i \times Y_i) / \text{SUM} (F_i \times Y_i),$$

$K$  - общий объем субсидии, предусмотренный в республиканском бюджете Республики Алтай на реализацию мероприятий (результатов) по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований на соответствующий финансовый год;

$F_i$  - потребность  $i$ -го муниципального образования в субсидиях на реализацию мероприятий (результатов) по комплектованию книжных фондов;

$Y_2i$  - уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Алтай  $i$ -го муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период.

4.4. По результатам отборов оформляется протокол, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

В протоколе конкурсной комиссии должны быть указаны:

- получатели субсидии;
- сумма субсидии по каждому получателю;
- наименования мероприятий, на которые выделяется субсидия.

4.5. Информация об итогах конкурсного отбора размещается на официальном сайте Организатора <https://culture-altai.ru/> в пятидневный срок со дня получения протокола конкурсной комиссии.

4.6. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидий направляет муниципальным образованиям письменное уведомление с обоснованием причин отказа.

Приложение № 3  
к [приказу](#) Министерства культуры  
Республики Алтай

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Республики Алтай на реализацию мероприятий государственной программы Республики Алтай «Развитие культуры»**

Прошу предоставить субсидию бюджету

\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Приложения:

\_\_\_\_\_ ,

Руководитель органа местного самоуправления

(либо уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О.Фамилия)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.